

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG THANH KHÊ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 4288 /QĐ-UBND

Thanh Khê, ngày 19 tháng 10 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của Ủy ban nhân dân phường Thanh Khê

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG THANH KHÊ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 24 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 10 tháng 12 năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết số 1659/2025/UBTVQH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của thành phố Đà Nẵng năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 300/2026/NĐ-CP ngày 29 tháng 7 năm 2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Nghị định số 259/2026/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2026 của Chính phủ về việc Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang; Nghị định số 17/2013/NĐ-CP ngày 19/02/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 204/2004/NĐ-CP; Nghị định số 117/2016/NĐ-CP ngày 21/7/2016 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 204/2004/NĐ-CP;

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ công chức, viên chức và người lao động và Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2026 của Chính phủ về hợp đồng thực hiện công việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Hướng dẫn số 06/HD-UBND ngày 03 tháng 7 năm 2026 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội phường Thanh Khê.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của Ủy ban nhân dân phường Thanh Khê.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 1700/QĐ-UBND ngày 30 tháng 10 năm 2025 của UBND phường Thanh Khê về việc ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của Ủy ban nhân dân phường Thanh Khê.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường, Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội phường, Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./. *Tm*

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Thường trực HĐND phường;
- Lưu: VT, PVHXXH(NV).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG
CHỦ TỊCH**



Trần Tường Vân

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG THANH KHÊ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**



QUY CHẾ

**Nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức
người lao động do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ**
(Kèm theo Quyết định số 428/QĐ-UBND ngày 19 tháng 10 năm 2026
của Ủy ban nhân dân phường Thanh Khê)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định chế độ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ để động viên tinh thần thi đua lao động sáng tạo, phấn đấu hoàn thành nhiệm vụ được giao đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động (gọi tắt là CBCCVC-NLĐ) của Ủy ban nhân dân phường Thanh Khê.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

1. Cán bộ, công chức, viên chức trong chỉ tiêu biên chế, số lượng người làm việc được giao hoặc số lượng người làm việc từ nguồn tự chủ của đơn vị được phê duyệt tại Đề án vị trí việc làm, được xếp lương theo các bảng lương chuyên môn, nghiệp vụ, thừa hành, phục vụ đang làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trong các cơ quan chuyên môn và đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND phường.

2. Những người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động trong đơn vị sự nghiệp công lập ((không tính hợp đồng bảo vệ, phục vụ tại các đơn vị sự nghiệp) theo đúng quy định của pháp luật có thỏa thuận trong hợp đồng lao động xếp lương theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang.

Các đối tượng quy định nêu trên gọi chung là cán bộ, công chức, viên chức và người lao động (viết tắt là CBCCVC-NLĐ).

Chương II QUY ĐỊNH NÂNG BẬC LƯƠNG TRƯỚC THỜI HẠN DO LẬP THÀNH TÍCH XUẤT SẮC TRONG THỰC HIỆN NHIỆM VỤ

Điều 3. Nguyên tắc xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Đảm bảo công khai minh bạch, công bằng, dân chủ, khách quan, đồng thời động viên, khích lệ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thi đua phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị.

2. Đảm bảo tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn hàng năm tối đa không quá 10% tổng số CBCCVC-NLĐ trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn (không bao gồm số lượng người được nâng bậc lương trước thời hạn để giải quyết chế độ nghỉ hưu).

3. Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích trong thực hiện nhiệm vụ.

4. Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với CBCCVC-NLĐ trên cơ sở thành tích cao nhất mà CBCCVC-NLĐ đạt được; nếu thành tích cao nhất bằng nhau thì xét đến các thành tích khác. Trường hợp có nhiều người có thành tích như nhau thì thực hiện ưu tiên theo quy chế nâng bậc lương trước thời hạn của cơ quan, đơn vị. Mỗi thành tích chỉ áp dụng để xét nâng bậc lương trước thời hạn một lần.

Điều 4. Điều kiện xét nâng bậc lương trước thời hạn

Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quy định tại Điều 1, Chương I Quy chế này được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích phải đảm bảo các tiêu chuẩn sau:

1. Được cấp có thẩm quyền đánh giá từ mức hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao hàng năm theo quy định.

2. Chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch, chức danh nghề nghiệp và tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên.

3. Lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản.

4. Không xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong thời gian giữ bậc lương hiện hưởng có thông báo hoặc quyết định bằng văn bản của cấp có thẩm quyền là không hoàn thành nhiệm vụ được giao hàng năm hoặc đang trong thời gian xử lý kỷ luật, đang bị điều tra, truy tố, xét xử theo quy định của pháp luật, của Đảng và Nhà nước.

5. Trường hợp CBCCVC-NLĐ vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu thì CBCCVC-NLĐ được chọn một trong hai chế độ nâng bậc lương trước thời hạn quy định tại Quy chế này.

Điều 5. Thời gian tính thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời điểm cấp có thẩm quyền (theo quy định của Luật thi đua, khen thưởng và các văn bản hướng dẫn thi hành) ban hành quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian 06 năm gần nhất đối với các ngạch, chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên (gọi tắt là nhóm cán sự, chuyên viên và tương đương trở lên) và 04 năm gần nhất đối với các ngạch, chức danh có yêu cầu trình

độ đào tạo từ trung cấp trở xuống (gọi tắt là nhóm nhân viên và tương đương trở xuống) tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

2. Khoảng thời gian 06 năm và 04 năm nêu trên được hiểu là khoảng thời gian gần nhất tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn mà thành tích được công nhận để xét đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn, không phải là yêu cầu về thâm niên công tác của CBCCVC-NLĐ.

3. Đối với trường hợp đã được nâng bậc lương trước thời hạn thì tất cả các thành tích đạt được trước ngày có quyết định nâng bậc lương trước thời hạn trong khoảng thời gian (06 năm và 04 năm) quy định tại Điều 5 này không được tính để xét nâng bậc lương trước thời hạn cho lần sau.

Điều 6. Tỷ lệ, cách tính số người thuộc tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn

1. Tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn

a) Tỷ lệ cán bộ, công chức đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong 01 (một) năm không quá 10% trên tổng số cán bộ, công chức trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị. Danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị được xác định theo quyết định của cấp có thẩm quyền giao biên chế tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn (không tính hợp đồng lao động).

b) Tỷ lệ viên chức được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong một năm không quá 10% tổng số viên chức trong danh sách trả lương của từng đơn vị (không bao gồm các trường hợp được nâng bậc lương trước thời hạn để giải quyết chế độ nghỉ hưu).

c) Danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị được xác định theo quyết định của cơ quan có thẩm quyền giao biên chế (đối với cán bộ, công chức) và phê duyệt số lượng người làm việc hoặc thông báo phân bổ chỉ tiêu hợp đồng lao động (đối với viên chức và người lao động trừ hợp đồng bảo vệ, phục vụ tại các đơn vị sự nghiệp) hoặc số lượng người làm việc từ nguồn tự chủ của đơn vị được phê duyệt tại Đề án vị trí việc làm tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

2. Cách tính số người thuộc tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn

a) Cứ mỗi 10 người trong danh sách trả lương (không tính số dư ra dưới 10 người sau khi lấy tổng số người trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị chia cho 10) của cơ quan, đơn vị được xác định 01 người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc.

b) Sau khi xác định chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn nêu trên, nếu cơ quan, đơn vị còn số dư dưới 10 người hoặc các cơ quan, đơn vị được cấp có thẩm quyền giao chỉ tiêu biên chế hoặc phê duyệt số lượng người làm việc dưới 10 người thì bổ sung tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn như sau: Căn cứ vào tổng số người trong danh sách trả lương dư ra dưới 10 người (bao gồm cả cơ quan, đơn vị có dưới 10 người trong danh sách trả lương), Ủy ban nhân dân phường sẽ xem xét giao thêm số người được nâng bậc lương trước thời hạn do

lập thành tích xuất sắc đối với các cơ quan, đơn vị đã sử dụng hết số chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn theo quy định (trong đó ưu tiên cho các đơn vị có dưới 10 người trong danh sách trả lương và cơ quan, đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ công tác)

c) Tổng chỉ tiêu được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc bao gồm chỉ tiêu theo quy định và chỉ tiêu giao thêm không vượt quá 10% tổng số người trong danh sách trả lương của các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

3. Việc phân bổ số dư dưới 10% để bổ sung chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn được thực hiện như sau:

a) Đối với khối giáo dục và đào tạo trực thuộc UBND phường thì việc tính tổng số dư dưới 10% để bổ sung chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc của các đơn vị trường học được áp dụng theo từng cấp học (mầm non, tiểu học, trung học cơ sở). Không sử dụng chỉ tiêu theo số dư dưới 10% của khối giáo dục để bổ sung cho cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập khác. Không sử dụng chỉ tiêu theo số dư dưới 10% của cấp học này cho cấp học khác.

b) Đối với đơn vị sự nghiệp tự chủ một phần

- Tỷ lệ viên chức và người lao động từ nguồn kinh phí tự chủ được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong một năm không quá 10% tổng số viên chức và người lao động trong danh sách trả lương từ nguồn kinh phí tự chủ của đơn vị.

Danh sách trả lương từ nguồn kinh phí tự chủ của đơn vị được xác định là số lượng viên chức và người lao động đang làm việc tại đơn vị nhưng không vượt quá số lượng viên chức và người lao động thuộc nguồn tự chủ được xác định theo Đề án vị trí việc làm được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Sau khi xác định tỷ lệ 10% viên chức và người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn (bao gồm chỉ tiêu từ số lượng người làm việc do ngân sách Nhà nước giao và từ nguồn kinh phí tự chủ), nếu tổng số dư bằng 10 thì đơn vị được tính thêm 01 chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc.

- Căn cứ vào thành tích của các đối tượng đủ điều kiện xét nâng bậc lương trước thời hạn, Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn của đơn vị quyết định việc phân bổ chỉ tiêu tăng thêm từ số dư theo quy định (khi đơn vị đã quyết định chỉ tiêu tăng thêm từ số dư dưới 10% thì cơ quan cấp trên không sử dụng số dư từ đơn vị này để tính tổng số dư dưới 10% của toàn cơ quan).

4. Đến hết Quý I của năm sau liền kề với năm xét nâng bậc lương trước thời hạn, nếu cơ quan, đơn vị không thực hiện hết số người trong tỉ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn của năm xét (kể cả số người được giao thêm, nếu có) thì không được tính vào tỉ lệ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc của năm sau.

Điều 7. Ưu tiên trong xét nâng bậc lương trước thời hạn

Trường hợp có nhiều CBCCVC-NLĐ ngang nhau về cấp độ thành tích (cấp độ 6 tháng, 9 tháng, 12 tháng) mà không đủ chỉ tiêu để xét nâng bậc lương trước thời hạn thì thực hiện theo thứ tự ưu tiên đối với các trường hợp cụ thể sau:

1. Chưa được nâng bậc lương trước thời hạn lần nào;
2. Người không giữ chức vụ lãnh đạo hoặc giữ chức vụ lãnh đạo thấp hơn;
3. Người có hệ số lương thấp hơn;
4. Người có thâm niên công tác lâu hơn;
5. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động là nữ;
6. Ngoài thành tích được dùng làm căn cứ để xét nâng bậc lương trước thời hạn trong Quy chế này còn đạt được nhiều thành tích khác;

Trường hợp xét theo thứ tự ưu tiên vẫn không xác định được thì do người đứng đầu cơ quan, đơn vị quyết định.

Tùy theo đặc điểm, tình hình cụ thể của cơ quan, đơn vị, thời điểm xét nâng bậc lương, thứ tự ưu tiên trên tại từng cơ quan, đơn vị có thể khác nhau nhưng phải đảm bảo sự công bằng trong ưu tiên xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

Điều 8. Cấp độ về lập thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Đối với CBCCVC-NLĐ của các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành khác và đơn vị sự nghiệp thuộc UBND phường, (trừ viên chức, người lao động ngành giáo dục - đào tạo) được xét nâng bậc lương trước thời hạn phải đạt được 01 trong các thành tích sau:

- a) Trường hợp nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng
 - Nhóm ngạch chuyên viên và tương đương trở lên:
 - + Huân chương các loại;
 - + Các danh hiệu vinh dự nhà nước: Anh hùng Lao động, Thầy thuốc nhân dân, Nghệ sĩ nhân dân, Nghệ nhân nhân dân, Thầy thuốc ưu tú, Nghệ sĩ ưu tú, Nghệ nhân ưu tú;
 - + Đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua toàn quốc;
 - + Được cấp có thẩm quyền tặng từ 01 (một) Bằng khen trở lên do hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ;
 - + Đạt danh hiệu CSTĐ thành phố 01 năm (một) hoặc đạt danh hiệu CSTĐ cơ sở từ 02 (hai) năm trở lên;
 - + Được tặng 02 (hai) Bằng khen chuyên đề trở lên;
 - + Được tặng Bằng khen chuyên đề 01 (một) năm và 01 (một) năm Đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở;

+ Đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở 01 (một) năm và 02 (hai) năm được Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, Giám đốc các Sở và tương đương tặng Giấy khen do hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên;

+ Được cấp có thẩm quyền, Chủ tịch UBND phường hoặc Giám đốc các Sở và tương đương tặng Giấy khen do hoàn thành tốt nhiệm vụ từ 03 (ba) năm trở lên;

+ Được cấp có thẩm quyền, Chủ tịch UBND phường hoặc Giám đốc các Sở và tương đương tặng Giấy khen do hoàn thành tốt nhiệm vụ từ 02 (hai) năm và 02 (hai) Giấy khen chuyên đề trở lên;

+ Được cấp có thẩm quyền, Chủ tịch UBND phường hoặc Giám đốc các Sở và tương đương tặng 04 (bốn) Giấy khen chuyên đề trở lên;

+ Được cấp có thẩm quyền, Chủ tịch UBND phường hoặc Giám đốc các Sở và tương đương tặng Giấy khen do hoàn thành tốt nhiệm vụ từ 01 (một) năm và Đạt danh hiệu Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ từ 02 (hai) năm trở lên, các năm còn lại đạt Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ;

+ Được tặng danh hiệu Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ từ 03 (ba) năm trở lên, các năm còn lại đạt Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ;

Ngoài đạt được một trong các thành tích nêu trên, các năm còn lại trong 6 năm gần nhất tính đến thời điểm xét nâng bậc lương trước thời hạn phải đạt danh hiệu Lao động tiên tiến.

- Nhóm ngạch cán sự, nhân viên và tương đương:

+ Được cấp có thẩm quyền tặng từ 01 (một) Bằng khen trở lên do hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ;

+ Đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở 01 (một) năm trở lên;

+ Được cấp có thẩm quyền tặng 01 (một) Bằng khen chuyên đề trở lên;

+ Được cấp có thẩm quyền, Chủ tịch UBND phường hoặc Giám đốc các Sở và tương đương tặng Giấy khen do hoàn thành tốt nhiệm vụ 02 (hai) năm trở lên;

+ Được cấp có thẩm quyền, Chủ tịch UBND phường hoặc Giám đốc các Sở và tương đương tặng từ 03 (ba) Giấy khen chuyên đề trở lên;

+ Được cấp có thẩm quyền, Chủ tịch UBND phường hoặc Giám đốc các Sở và tương đương tặng Giấy khen do hoàn thành tốt nhiệm vụ 01 (một) năm và 02 (hai) Giấy khen chuyên đề trở lên;

+ Được cấp có thẩm quyền, Chủ tịch UBND phường hoặc Giám đốc các Sở và tương đương tặng Giấy khen do hoàn thành tốt nhiệm vụ từ 01 (một) năm và danh hiệu Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 01 (một) năm trở lên, các năm còn lại đạt Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ;

+ Được tặng danh hiệu Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 02 (hai) năm trở lên, các năm còn lại đạt Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Ngoài đạt được một trong các thành tích nêu trên, các năm còn lại trong 4 năm gần nhất tính đến thời điểm xét nâng bậc lương trước thời hạn phải đạt Lao động tiên tiến.

b) Nâng bậc lương trước thời hạn 09 tháng

- Nhóm ngạch cán sự, chuyên viên và tương đương trở lên:

+ Được cấp có thẩm quyền tặng 01 (một) Bằng khen chuyên đề trở lên;

+ Đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở 01 (một) năm trở lên;

+ Được cấp có thẩm quyền, Chủ tịch UBND phường hoặc Giám đốc các Sở và tương đương) tặng Giấy khen do hoàn thành tốt nhiệm vụ 02 (hai) năm trở lên;

+ Được cấp có thẩm quyền, Chủ tịch UBND phường hoặc Giám đốc các Sở và tương đương) tặng 01 Giấy khen hoàn thành tốt nhiệm vụ và 02 (hai) Giấy khen chuyên đề trở lên;

+ Được tặng danh hiệu Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 02 (hai) năm, các năm còn lại đạt Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Ngoài đạt được một trong các thành tích nêu trên, các năm còn lại trong 6 năm gần nhất tính đến thời điểm xét nâng bậc lương trước thời hạn phải đạt Lao động tiên tiến.

- Nhóm ngạch cán sự, nhân viên và tương đương:

+ Được cấp có thẩm quyền, Chủ tịch UBND phường hoặc Giám đốc các Sở và tương đương) tặng Giấy khen do hoàn thành tốt nhiệm vụ 01 năm (một) trở lên;

+ Được cấp có thẩm quyền, Chủ tịch UBND phường hoặc Giám đốc các Sở và tương đương) tặng 02 (hai) Giấy khen chuyên đề trở lên;

+ Được tặng danh hiệu Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 01 (một) năm, các năm còn lại đạt Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Ngoài đạt được một trong các thành tích nêu trên, các năm còn lại trong 4 năm gần nhất tính đến thời điểm xét nâng bậc lương trước thời hạn phải đạt Lao động tiên tiến.

c) Nâng bậc lương trước thời hạn 06 tháng

- Nhóm ngạch chuyên viên và tương đương trở lên:

+ Được cấp có thẩm quyền, Chủ tịch UBND phường hoặc Giám đốc các Sở và tương đương) tặng Giấy khen do hoàn thành tốt nhiệm vụ từ 01 (một) năm trở lên;

+ Được cấp có thẩm quyền, Chủ tịch UBND phường hoặc Giám đốc các Sở và tương đương) tặng 01 (một) Giấy khen chuyên đề trở lên;

+ Được tặng danh hiệu Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 01 (một) năm, các năm còn lại đạt Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Ngoài đạt được một trong các thành tích nêu trên, các năm còn lại trong 6 năm gần nhất tính đến thời điểm xét nâng bậc lương trước thời hạn phải đạt Lao động tiên tiến.

- Nhóm ngạch cán sự, nhân viên và tương đương:

Đạt danh hiệu Lao động tiên tiến hoặc Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ tất cả các năm trong khoảng thời gian xét nâng lương trước thời hạn.

2. Đối với CBCCVC-NLĐ ngành giáo dục và đào tạo được xét nâng lương trước thời hạn phải đạt được 01 (một) trong các thành tích sau:

- a) Trường hợp nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng
 - Nhóm chức danh nghề nghiệp hạng III và tương đương trở lên:
 - + Huân chương các loại;
 - + Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ;
 - + Đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua toàn quốc;
 - + Được tặng danh hiệu vinh dự nhà nước: “Anh hùng Lao động; Nhà giáo nhân dân; Nhà giáo Ưu tú”;
 - + Được cấp có thẩm quyền tặng từ 01 (một) Bằng khen trở lên do hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ và Giấy khen do hoàn thành tốt nhiệm vụ 01 (một) năm trở lên;
 - + Đạt danh hiệu CSTĐ thành phố 01(một) năm trở lên hoặc đạt danh hiệu CSTĐ cơ sở từ 03 (ba) năm trở lên;
 - + Đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở 02 (hai) năm và 01 (một) năm được cấp có thẩm quyền tặng Giấy khen do hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên hoặc 01 (một) Bằng khen chuyên đề;
 - + Được cấp có thẩm quyền tặng 02 (hai) Bằng khen chuyên đề trở lên;
 - + Được cấp có thẩm quyền tặng Giấy khen do hoàn thành tốt nhiệm vụ từ 04 (bốn) năm trở lên;
 - + Được cấp có thẩm quyền tặng Giấy khen do hoàn thành tốt nhiệm vụ từ 02 (hai) năm trở lên và 02 (hai) Giấy khen chuyên đề trở lên;
 - + Được cấp có thẩm quyền tặng 04 (bốn) Giấy khen chuyên đề trở lên;
 - + Được cấp có thẩm quyền tặng Giấy khen do hoàn thành tốt nhiệm vụ từ 02 (hai) năm và Đạt danh hiệu Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ từ 02 (hai) năm trở lên, các năm còn lại đạt Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ;
 - + Được tặng danh hiệu Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ từ 03 (ba) năm trở lên, các năm còn lại đạt Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ;
- Ngoài đạt được một trong các thành tích nêu trên, các năm còn lại trong 6 năm gần nhất tính đến thời điểm xét nâng bậc lương trước thời hạn phải đạt Lao động tiên tiến.
- Nhóm chức danh nghề nghiệp hạng IV và tương đương; Nhân sự hỗ trợ giáo dục (Kế toán, Y tế, Thủ quỹ, Thư viện, Thiết bị, Văn thư, công nghệ thông tin hoặc quản trị công sở,...):
 - + Được cấp có thẩm quyền tặng từ 01 (một) Bằng khen trở lên do hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ;

- + Đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở 01 (một) năm trở lên;
- + Được cấp có thẩm quyền tặng 01 (một) Bằng khen chuyên đề trở lên;
- + Được cấp có thẩm quyền tặng Giấy khen do hoàn thành tốt nhiệm vụ 02 (hai) năm trở lên;
- + Được cấp có thẩm quyền tặng từ 02 (hai) Giấy khen chuyên đề trở lên;
- + Được cấp có thẩm quyền tặng Giấy khen do hoàn thành tốt nhiệm vụ 01 (một) năm và 02 (hai) Giấy khen chuyên đề trở lên;
- + Được tặng Giấy khen giáo viên dạy giỏi cấp thành phố từ 01 lần trở lên;
- + Được cấp có thẩm quyền tặng Giấy khen do hoàn thành tốt nhiệm vụ từ 01 (một) năm và danh hiệu Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 01 (một) năm trở lên, các năm còn lại đạt Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ;
- + Được tặng danh hiệu Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 02 (hai) năm trở lên, các năm còn lại đạt Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Ngoài đạt được một trong các thành tích nêu trên, các năm còn lại trong 4 năm gần nhất tính đến thời điểm xét nâng bậc lương trước thời hạn phải đạt Lao động tiên tiến.

b) Nâng bậc lương trước thời hạn 09 tháng

- Nhóm chức danh nghề nghiệp hạng III và tương đương trở lên:
- + Được cấp có thẩm quyền tặng 01 (một) Bằng khen chuyên đề trở lên;
- + Đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở từ 02 (hai) năm trở lên hoặc 01 (một) chiến sĩ thi đua cơ sở và 01 (một) Giấy khen hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên;
- + Được cấp có thẩm quyền tặng Giấy khen do hoàn thành tốt nhiệm vụ 02 (hai) năm trở lên hoặc 01 (một) Giấy khen hoàn thành tốt nhiệm vụ và 01 (một) Giấy khen chuyên đề trở lên;
- + Được cấp có thẩm quyền tặng 02 (hai) Giấy khen chuyên đề trở lên;
- + Được tặng Giấy khen giáo viên dạy giỏi từ 02 (hai) lần trở lên;
- + Được tặng danh hiệu Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 01 (một) năm, các năm còn lại đạt Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Ngoài đạt được một trong các thành tích nêu trên, các năm còn lại trong 6 năm gần nhất tính đến thời điểm xét nâng bậc lương trước thời hạn phải đạt Lao động tiên tiến.

- Nhóm chức danh nghề nghiệp hạng IV và tương đương; Nhân sự hỗ trợ giáo dục (Kế toán, Y tế, Thủ quỹ, Thư viện, Thiết bị, Văn thư, công nghệ thông tin hoặc quản trị công sở,...):

- + Được cấp có thẩm quyền tặng Giấy khen do hoàn thành tốt nhiệm vụ 01 năm (một) trở lên;
- + Được cấp có thẩm quyền tặng 01 (một) Giấy khen chuyên đề trở lên;

+ Được tặng Giấy khen giáo viên dạy giỏi 01 (một) lần trở lên;

+ Được tặng danh hiệu Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 01 (một) năm, các năm còn lại đạt Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ;

Ngoài đạt được một trong các thành tích nêu trên, các năm còn lại trong 4 năm gần nhất tính đến thời điểm xét nâng bậc lương trước thời hạn phải đạt Lao động tiên tiến.

c) Nâng bậc lương trước thời hạn 06 tháng

- Nhóm chức danh nghề nghiệp hạng III và tương đương trở lên:

+ Được cấp có thẩm quyền tặng Giấy khen do hoàn thành tốt nhiệm vụ từ 01 (một) năm trở lên;

+ Được cấp có thẩm quyền tặng 01 (một) Giấy khen chuyên đề trở lên;

+ Được tặng Giấy khen giáo viên dạy giỏi từ 01 (một) lần trở lên;

Ngoài đạt được một trong các thành tích nêu trên, các năm còn lại trong 6 năm gần nhất tính đến thời điểm xét nâng bậc lương trước thời hạn phải đạt Lao động tiên tiến.

- Nhóm chức danh nghề nghiệp hạng IV và tương đương; Nhân sự hỗ trợ giáo dục (Kế toán, Y tế, Thủ quỹ, Thư viện, Thiết bị, Văn thư, công nghệ thông tin hoặc quản trị công sở,...):

Đạt danh hiệu Lao động tiên tiến hoặc Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ tất cả các năm trong khoảng thời gian xét nâng lương trước thời hạn;

Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9. Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Định kỳ hàng năm, Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn họp vào tháng 11 hàng năm để xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với các trường hợp có thời gian nâng bậc lương thường xuyên từ tháng 01 đến tháng 12 của năm sau.

2. Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn do Chủ tịch UBND phường ban hành Quyết định thành lập.

Điều 10. Tổ chức thực hiện xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có trách nhiệm bàn bạc, trao đổi với cấp ủy để thống nhất các tiêu chí cụ thể về thành tích của CBCCVC-NLĐ, làm cơ sở xét chọn những trường hợp được đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn.

2. Công khai phổ biến Quy chế này trong cơ quan, đơn vị, để làm căn cứ để xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với CBCCVC-NLĐ do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

3. Danh sách CBCCVC-NLĐ được nâng bậc lương trước thời hạn phải được các cơ quan, đơn vị, các trường thông qua từng trường hợp và được thông báo rộng rãi, niêm yết công khai trong cơ quan, đơn vị.

4. Định kỳ trước ngày 15 tháng 11 hàng năm, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, báo cáo, lập danh sách CBCCVC-NLĐ đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc (không vượt quá tỉ lệ 10% số người trong danh sách trả lương của đơn vị) và dự kiến danh sách CBCCVC-NLĐ thuộc số người dư ra dưới 10 người của cơ quan, đơn vị mình ở năm sau liền kề kèm theo biên bản họp xét nâng bậc lương trước thời hạn về UBND phường (qua phòng Văn hóa – Xã hội phường lĩnh vực Nội vụ) để tổng hợp báo cáo Hội đồng.

5. Trên cơ sở đề xuất của các cơ quan, đơn vị, Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn họp xét danh sách CBCCVC-NLĐ được đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn theo chỉ tiêu của năm tiếp theo; đồng thời căn cứ vào tổng số người trong danh sách trả lương dư ra dưới 10 người để giao thêm số người, phê duyệt trường hợp được giao thêm từ danh sách dự kiến, hồ sơ của các cơ quan, đơn vị được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc (nếu có); trong đó ưu tiên cho các đơn vị có dưới 10 người trong danh sách trả lương của các cơ quan, đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Phòng Văn hóa – Xã hội phường lĩnh vực Nội vụ tổng hợp, tham mưu Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn danh sách CBCCVC-NLĐ được đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn của năm sau liền kề. Thẩm định tỉ lệ, điều kiện, tiêu chuẩn nâng bậc lương trước thời hạn trong tháng 12 hàng năm. Tham mưu Chủ tịch UBND phường quyết định nâng bậc lương trước thời hạn hoặc phê duyệt nâng bậc lương trước thời hạn đối với CBCCVC-NLĐ theo thẩm quyền phân cấp, quản lý.

Điều 11. Thẩm quyền nâng bậc lương trước thời hạn

1. Đối với cán bộ, công chức

- Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn thẩm định tỉ lệ, điều kiện, tiêu chuẩn và danh sách nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức trong đơn vị.

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Quyết định nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức thuộc thẩm quyền quản lý trên cơ sở kết quả xét duyệt của Hội đồng nâng bậc lương trước thời hạn.

2. Đối với viên chức

- Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn thẩm định tỉ lệ, điều kiện, tiêu chuẩn, danh sách nâng bậc lương trước thời hạn theo quy định;

- Trên cơ sở kết quả xét duyệt của Hội đồng nâng bậc lương trước thời hạn, Chủ tịch UBND phường quyết định hoặc phân cấp cho người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập quyết định nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức thuộc thẩm quyền quản lý.

- Người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND phường Quyết định theo phân cấp quản lý việc nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức thuộc thẩm quyền trực tiếp quản lý (trừ viên chức thuộc thẩm quyền bổ nhiệm của Chủ tịch UBND phường).

Trước thời điểm nâng bậc lương thường xuyên của CBCCVC-NLĐ được xét nâng bậc lương trước thời hạn, trên cơ sở danh sách đã được phê duyệt của UBND phường và tiêu chuẩn, điều kiện xét nâng bậc lương trước thời hạn của CBCCVC-NLĐ tại thời điểm nâng bậc lương trước thời hạn, các cơ quan, đơn vị quyết định hoặc trình cấp có thẩm quyền quyết định nâng bậc lương trước thời hạn đối với CBCCVC-NLĐ theo phân cấp quản lý.

Để đảm bảo quyền lợi của CBCCVC-NLĐ, đề nghị cơ quan, đơn vị lưu ý thời gian đề nghị cấp có thẩm quyền nâng bậc lương trước thời hạn. Trong đó, đối với hồ sơ đề nghị cấp có thẩm quyền ban hành Quyết định thì phải trình hồ sơ đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trước thời điểm nâng bậc lương thường xuyên ít nhất 20 ngày. Quá thời gian quy định nêu trên xem như không đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn. Không thực hiện nâng bậc lương trước thời hạn đối với CBCCVC-NLĐ sau khi đã được cơ quan, đơn vị có thẩm quyền ra quyết định nâng bậc lương thường xuyên.

Điều 12. Hồ sơ đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Nâng bậc lương trước thời hạn hàng năm

- Văn bản đề nghị của thủ trưởng cơ quan, đơn vị;
- Biên bản họp xét nâng bậc lương trước thời hạn, trong đó phân tích rõ số biên chế, số lượng người làm việc thực tế hoặc lao động được giao, số lượng, danh sách CBCCVC-NLĐ đủ điều kiện nâng bậc lương trước thời hạn trong năm liền kề trong chỉ tiêu và số lượng CBCCVC-NLĐ được đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn vượt chỉ tiêu có xác nhận của đơn vị;
- Bản sao Quyết định lương hiện hưởng, và Quyết định lương liền kề trước đó của CBCCVC-NLĐ hoặc Hợp đồng hoặc Phụ lục hợp đồng làm việc của viên chức; Hợp đồng lao động hoặc Phụ lục Hợp đồng lao động của người lao động; Quyết định bổ nhiệm ngạch, chức danh nghề nghiệp hiện giữ.
- Bản sao Bằng khen, Giấy khen, Giấy chứng nhận hoặc Quyết định khen thưởng được cấp có thẩm quyền công nhận và Giấy chứng nhận hoặc Quyết định công nhận danh hiệu Lao động tiên tiến trong thời gian 06 năm gần nhất đối với nhóm ngạch chuyên viên và tương đương trở lên; 04 năm gần nhất đối với nhóm ngạch cán sự, nhân viên và tương đương; Bản sao các giấy tờ chứng nhận đối tượng ưu tiên theo Quy chế.
- Đối với đơn vị sự nghiệp tự chủ một phần, tại danh sách đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn, đơn vị tách riêng đối tượng đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn thuộc chỉ tiêu nguồn ngân sách nhà nước giao và chỉ tiêu từ nguồn tự chủ theo Đề án vị trí việc làm được phê duyệt.

- Phụ lục các danh sách CBCCVC-NLĐ được đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn và dự kiến số dư dưới 10 đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn.

2. Nâng bậc lương trước thời hạn để giải quyết nghỉ hưu

- Văn bản đề nghị của thủ trưởng cơ quan, đơn vị kèm theo;

- Thông báo nghỉ hưu của cơ quan có thẩm quyền;
- Biên bản họp của cơ quan, đơn vị;
- Bản sao quyết định lương gần nhất của CBCCVC đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn.

Trên đây là Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính khác và đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND phường Thanh Khê. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề cần bổ sung, sửa đổi, đề nghị thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Hiệu trưởng các trường phản ánh về UBND phường (thông qua Phòng Văn hóa – Xã hội lĩnh vực Nội vụ) để tổng hợp trình Chủ tịch UBND phường xem xét điều chỉnh cho phù hợp./.

